

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кировская средняя общеобразовательная школа №9

Утверждаю:
Приказ от « 27 » августа № 124
Директор Л.Н. Глушко

План методической работы
на 2019-2020 учебный год

х. Хуторской
2019 г.

Методическая тема школы

«Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования».

Цель: совершенствование системы профессионального саморазвития педагогов с целью переориентации педагогов на формирование результатов в соответствии с требованиями профстандарта.

Задачи:

- создание оптимальных условий для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований;
- повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства;
- создание условий мотивации профессионального развития педагогических кадров;
- разработка индивидуальных образовательных маршрутов для повышения квалификации педагогов;
- организация системы повышения квалификации учителей образовательной организации.

Формы методической работы:

- тематические педсоветы; методические объединения;
- предметные и творческие объединения учителей;
- работа учителей по темам самообразования; творческие отчеты;
- открытые уроки; предметные недели; семинары;
- организация работы с одаренными обучающимися;
- ВСОКО; организация и контроль повышения квалификации и аттестации педагогических работников.

Направление деятельности	Целевая установка	Форма работы	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
1. Работа педагогического Совета образовательной организации	<p>Обеспечить непрерывную связь методической работы с учебно-воспитательным процессом</p> <p>Выявить положительное, отрицательное, успехи и неудачи.</p> <p>Скорректировать предстоящую работу.</p> <p>Координация методической работы</p>	Педсовет по анализу работы за предыдущий год, задачи на предстоящий учебный год	<p>1-е заседание</p> <p>1. Анализ итогов работы образовательной организации за 2018-2019 учебный год и целеполагание на 2019-2020 учебный год.</p> <p>2. Согласование плана работы ОО на 2019-2020 уч. год.</p> <p>3. Утверждение рабочих программ учебных предметов, расписания на 2019-2020 уч. год, учебного плана на 2019-2020 уч. год, плана ВСОКО, образовательных программ НОО, ООО, СОО, перечня учебной литературы, используемой в 2019-2020 уч. году.</p> <p>4. Итоги итоговой аттестации за 2018-2019 учебный год.</p> <p>5. Утверждение дорожной карты по повышению эффективности деятельности МБОУ Кировской СОШ №9 при подготовке к государственной итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году.</p> <p>6. Разработка графика открытых уроков.</p>	Август	Директор Глушко Л.Н.
	<p>2-е заседание</p> <p>1. «Оценка и управление качеством образования через тестирование учителей. Требования новой аттестации и профессионального стандарта».</p> <p>2. Формирование культуры семейной жизни и ответственного родительства: проблемы и</p>		Ноябрь	<p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p> <p>Зам. директора по ВР Нетутин Г.Д.</p>	

		<p>перспективы</p> <p>3. Итоги I четверти.</p> <p>3-е заседание</p> <p>1. Контроль качества подготовки урока по требованиям ФГОС и критериям оценки образовательных результатов обучающихся на ВПР и ГИА</p> <p>2. Обновление содержания и форм воспитательной работы в условиях внедрения ФГОС</p> <p>3. Анализ выполнения учебных программ и их практической части за 1 полугодие.</p> <p>4. Результаты 1 полугодия и задачи на 2 полугодие.</p> <p>4-е заседание</p> <p>1. Мотивация обучающихся как главное условие повышения качества образования в условиях внедрения ФГОС.</p> <p>2. От конфликта к культуре психологического общения</p> <p>3. Итоги учебно – воспитательной работы за 3 четверть.</p> <p>4. Ознакомление с нормативными документами по проведению государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.</p> <p>5-е заседание</p> <p>1. О допуске к государственной итоговой ат-</p>	<p>Январь</p> <p>Март</p> <p>Май</p>	<p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p> <p>Зам. директора по ВР Нетутина Г.Д.</p> <p>Гиренко Т.В.</p> <p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p> <p>Зам. директора по ВР Нетутина Г.Д.</p> <p>Калашникова В.И.</p> <p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p>
--	--	--	--------------------------------------	---

2.Обеспечение методической работы	Освоение передовых педагогических технологий. Повышение методического и педагогического уровня педагогов ОО	Методический семинар	тестации выпускников 9,11 классов.	Май	Зам. директора по УР Ковалёва П.В.		
			6-е заседание 1. Итоги учебного года и о переводе обучающихся в следующие классы. 2.Подведение итогов работы за год. Обсуждение проекта плана работы МС на 2020-2021 учебный год.				
			7-е заседание 1. О награждении выпускников 9,11 классов медалями и грамотами за особые успехи в изучении отдельных предметов. 2. О выпуске обучающихся 9,11 классов.			Июнь	Зам. директора по УР Ковалёва П.В.
			1.« Проектно-исследовательская деятельность как фактор развития личности обучающихся и роста профессионального мастерства учителя. Формирование творческого мышления обучающихся»».			Октябрь	Зам. директора по УР Ковалёва П.В. Зам. директора по ВР Нетутина Г.Д.
			- Ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества знаний обучающихся через использование проектно-исследовательской технологии в обучении.				
			2. «Организация совместной работы МБОУ Кировской СОШ № 9, семьи и социума в рамках реализации внеклассной и внеурочной деятельности».	Декабрь	Зам. директора по ВР Нетутина Г.Д.		

<p>3.Работа школьных методических объединений</p>	<p>Повышение профессионального уровня педагогов, компетентности в области общеобразовательных предметов</p>	<p>Методический совет, консультирование</p> <p>Заседания ШМО</p>	<p>- Система организации совместной работы учителя, семьи и социума для решения воспитательных задач, обозначенных образовательной программой в ОО.</p> <p>1.Консультирование педагогов по вопросам подготовки и проведению ВПР в 4, 5, 6, 7 классах. 2.Консультирование учителей начальных классов по вопросам организации и проведения интеллектуального конкурса «Знатоки математики» в рамках реализации Концепции математического образования. 3. Организация методической помощи учителям математики в рамках реализации работы творческой группы района по подготовке к государственной итоговой аттестации ЕГЭ, ОГЭ.</p> <p>МО учителей предметников естественно-математического цикла – руководитель Гиренко Т.В. МО учителей предметников гуманитарного цикла – руководитель Калашникова В.И МО учителей технологии. МХК, физической культуры, ОБЖ – руководитель Радченко Л.И. МО учителей начальных классов - руководитель Губченко С.П.</p>	<p>В теч. года</p> <p>Сентябрь-октябрь</p> <p>В теч. года</p>	<p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p> <p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p>
---	---	--	--	---	---

4.Предметные недели	Повышение интереса обучающихся к образовательным предметам.	Консультирование, индивидуальная работа.	<p>1.Анализ работы МО за 2018-2019 учебный год. Утверждение плана работы на новый учебный год. Рассмотрение рабочих программ.</p> <p>2.Ознакомление с новыми документами, рекомендованными Департаментом государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России и Министерством общего и профессионального образования Ростовской области (в соответствии со спецификой ШМО) в том числе в части инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ, реализующегося с 1 сентября 2016 года в обязательном порядке в образовательных организациях РФ.</p> <p>3.Система работы с одаренными детьми в рамках проектной деятельности, проведения предметных недель, внеклассной работы, образовательного проекта «Ступени успеха».</p> <p>4.Согласование графика открытых уроков, предметных недель.</p> <p>5.Изучение и внедрение предметными МО инновационных технологий. Обмен опытом педагогов ОО.</p> <p>1.Оказание методической помощи педагогам образовательной организации в определении форм и подборе материалов для проведения предметных недель.</p> <p>2.Заполнение портфолио обучающихся, проявивших себя в организации и проведении</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Август-сентябрь</p> <p>В теч. года</p> <p>Август</p> <p>В теч. года</p> <p>Октябрь</p> <p>В теч. го-</p>	<p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p> <p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p> <p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p>
---------------------	---	--	--	---	--

5.Педагогический мониторинг	<p>Выявление обучающихся, имеющих повышенные способности к изучению предметов</p> <p>Анализ результатов деятельности учителя в рамках решения методической проблемы образовательной организации</p>		<p>предметных недель.</p> <p>1. Анализ результатов обученности обучающихся по предметам. 2. Оформление Портфолио обучающихся 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 9 классов, осваивающих ООП НОО и ООО (ФГОС) 3. Анализ педагогической деятельности каждого учителя на заседаниях ШМО.</p>	<p>да</p> <p>В теч. года</p> <p>В теч. года</p>	<p>Руководители ШМО</p> <p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p> <p>Руководители ШМО</p>
6.Работа с кадрами	<p>Организация научно-педагогического просвещения</p>	<p>Знакомство с передовым педагогическим опытом. Курсы повышения квалификации Самообразование учителей.</p>	<p>1. Рассмотрение заявлений учителей, желающих повысить квалификационную категорию. Подготовка документов. 2. Посещение уроков и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей. 3. Оказание помощи в подготовке документов аттестующихся учителей. 4. Курсовая подготовка учителей</p>	<p>Согласно графика</p>	<p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p> <p>Руководители ШМО</p> <p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p>

7. Развитие педагогического творчества		Открытые уроки, творческие отчеты, проекты.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Применение в практике работы учителей информационных технологий. 2. Проведение психолого-педагогических семинаров. 3. Организация и проведение конкурсов на школьном и муниципальном уровнях. 4. Консультирование педагогов по вопросам применения в учебном процессе инновационных технологий. 	В теч. года	<p>Учителя-предметники Педагог-психолог Хасуева Л.С.</p> <p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p>
8. Инновационная деятельность	Разработка и совершенствование нормативных документов	Изучение документов по реализации ФГОС НОО и ООО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка учителями, работающими в 9 классе рабочих программ и программ внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ООО. 	Август	Учителя-предметники
9. Работа школьной библиотеки	Совершенствование работы школьной библиотеки	Изучение содержания плана работы библиотеки	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка плана работы библиотекаря образовательной организации на 2019-2020 учебный год. 2. Отслеживание обеспеченности учебниками обучающихся образовательной организации. 3. Обновление библиотечного фонда учебниками и учебно-методической литературой. 4. Совершенствование форм и методов работы библиотекаря (конкурсы, библиотечные уроки, мероприятия к памятным датам писателей и поэтов, книжные выставки) 	<p>Август</p> <p>В теч. года</p>	<p>Библиотекарь Кучерова В.В.</p> <p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p> <p>Библиотекарь Кучерова В.В.</p>

<p>10. Анализ результативности методической работы</p>	<p>Обновление содержания образования</p>	<p>Изучение аналитических документов</p>	<p>1. Разработка нормативных и методических документов: локальные акты, положения. 2. Совершенствование содержания форм, методов, средств обучения: открытые уроки, профессиональные конкурсы) 3. Повышение профессионального мастерства учителя (самообразование, курсовая подготовка, аттестация, участие в профессиональных конкурсах, проведение открытых уроков на школьном и муниципальном уровнях, обобщение опыта работы на сайтах)</p>	<p>В теч. года</p>	<p>Зам. директора по УР Ковалёва П.В.</p>
--	--	--	---	--------------------	---